



**Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**  
**Materská škola a jasle Samufalvi**  
Cím: Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.  
Tel. fax.: 34/379-305  
E-mail: samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

## HÁZIREND

Bölcsőde neve: Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde

Bölcsőde címe: 2837 Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.

Telefonszám, fax: 34/379-305, 06-30/585-4721

E-mail cím: samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

Weboldal: samufalviovoda.hu

Főigazgató neve: Seregélyes Erzsébet

Elérhetősége: 06 30/754-7991

A bölcsődei gondozás-nevelés gyermekközpontú, támogatja a gyermek személyiségének a kibontakoztatását, a családi nevelés kiegészítőjeként.

A bölcsődei nevelés gondoskodik:

- A biztonságos, nyugodt, szeretetteljes légkör megteremtéséről.
- a testi, a szociális, a mozgás, az értelmi képességek alakításáról, a gyermek életkori sajátosságoknak megfelelő játéktevékenységének a biztosításáról,
- az optimális fejlődéshez és fejlesztéshez szükséges személyi és tárgyi környezetről.

A házirend hatálya kiterjed a /15/1998./IV. 30./NM rendelet/ a bölcsődébe felvett gyermekek szüleinek és dolgozóira, általános tudnivalókat, magatartási szabályokat fogalmaz meg és meghatározza a kapcsolattartás rendjét és módját, valamint a „Szülői Szervezet” működését.



**Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**  
**Materská škola a jasle Samufalvi**  
Cím: Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.  
Tel. fax.: 34/379-305  
E-mail: samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

## I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- ❖ A bölcsőde naponta 6<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>-ig tart nyitva. Reggel 8 óráig fogadja folyamatosan az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy 8-8<sup>30</sup> között ne zavarják a reggeliztetést, gyermekükkel lehetőleg előtte érkezzenek. 8<sup>30</sup> után is fogadjuk a gyermekeket a szülő kérésére a kisgyermeknevelőkkel egyeztetett időpontban. Ugyanez vonatkozik a délutáni időszakra, az uzsonnáztatásra, a hazaadásra is.
- ❖ Bölcsődéből a gyermekeket csak a szülő vagy az általa megbízott /írásban, vagy előzőleg bemutatott/ személy viheti el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg.
- ❖ Lázas 37,5<sup>0</sup> C - nál magasabb testhőmérséklet vagy fertőzésre gyanús gyermeket szíveskedjenek a háziorvosnak megmutatni, a gyermek és közösség egészségének védelme érdekében. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni szükséges.
- ❖ Abban az esetben, ha napközben megbetegszik a bölcsődében a gyermek, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt vagy hozzátartozókat. Ezért fontos a pontos cím és telefonszám, melynek változását szíveskedjenek bejelenteni. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak gyermekük hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, növelve ezzel a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
- ❖ Amennyiben a szülő gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradás okát jelteni kell a főigazgatónak, vagy a kisgyermeknevelőnek. A hiányzást megelőző nap 9 óráig van mód az étkezés lemondására, a bejelentés elmulasztása esetén nincs mód az étkezési térítési díj visszafizetésére.
- ❖ A betegség miatt hiányzó gyermeket csak orvosi igazolással fogadjuk újból. A védőoltásokról folyamatosan kérjük az írásos tájékoztatást.
- ❖ Az étkezési személyi térítési díjat havonta előre szükséges befizetni. A befizetés módjáról a faliújságon elhelyezett hirdetmény tájékoztatja a szülőket.



## Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde

### Materská škola a jasle Samufalvi

Cím: Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.

Tel. fax.: 34/379-305

E-mail: samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

- ❖ A fizetés átutalásos számla ellenében, a megadott fizetési határidő betartásával történik. A számlák kiállításának időpontja minden hónap első vagy második munkanapja.
- ❖ Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék az intézmény főigazgatóját, illetve az intézményi titkárt, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.
- ❖ A bölcsődei átadóhelyiségben minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényekben, mert a bölcsődében hagyott, vagy hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk.
- ❖ Fülbevalóval, láncsal, nyakba akasztott cumival a balesetveszély miatt gyermeket bölcsődébe fogadni nem tudunk, még a szülő felelősségvállalása esetén sem.
- ❖ A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán a dohányzás szigorúan tilos!
- ❖ A babakocsikat csak az erre kijelölt helyen kérjük tárolni..
- ❖ A bölcsőde ünnepnapokon és hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és a téli zárást, a szülők igényeihez igazodva, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket minden év február 15-ig tájékoztatjuk.

### **1. A bölcsődei ellátás igénybevétele**

- ❖ A gyermekek felvétele a jelentkezések sorrendjében történik. Felvehető minden olyan kisgyermek, aki a felvételhez szükséges dokumentumokkal rendelkezik.
- ❖ Életkor szerint 20 hetes korától 3. életévének betöltéséig, illetve annak az évnek a decemberéig vehető fel, amelyben betölti a 3. életévét. Ha a gyermek 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig.
- ❖ A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával: körzeti védőnő, a házi gyermekorvos, vagy háziorvos, a szociális illetve családgondozó, Gyermekjóléti Szolgálat és gyámhatóság is kezdeményezheti.



## **Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**

### **Materská škola a jasle Samufalvi**

**Cím:** Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.

**Tel. fax.:** 34/379-305

**E-mail:** samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

- ❖ A felvételnél előnyt élvez a GYVT. 42/A § alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, akinek szülője illetve törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.
- ❖ A szülőnek a Felvételi kérelmet az intézmény főigazgatójához kell benyújtania.
- ❖ A felvételtől az intézmény főigazgatója írásban értesíti a kérelmezőt.

#### **2. A bölcsődei elhelyezés megszűnik:**

- a. a szülő, egyéb törvényes képviselő bejelentése alapján,
- b. ha a gyermek a jogszabályban meghatározott életkort betöltötte,
- c. határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam leteltével,
- d. a jogosultsági feltételek megszűnésével,
- e. a Házi rend súlyos és ismételt megszegése esetén,
- f. meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek egészségét.



**Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**  
**Materská škola a jasle Samufalvi**  
Cím: Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.  
Tel. fax.: 34/379-305  
E-mail: samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

**A megszűnésről az intézmény főigazgatója a d), e), f) pont esetén írásban értesíti a jogosultat.**

**3. A bölcsődei nevelés-, gondozás a családi neveléssel együtt azt kiegészítve szolgálja a gyermekek fejlődését. Bölcsődénk az ide vonatkozó gyermeki-, és szülői jogok és kötelességek figyelembevételével végzi tevékenységét.**

**4. A szülő joga:**

- ❖ megismerhesse a gyermekcsoport életét
- ❖ megismerje nevelés-gondozási elveinket
- ❖ tanácsot, támogatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőktől
- ❖ a bölcsőde működését illetően véleményt mondjon és javaslatot tegyen
- ❖ megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat

**5. A szülő kötelessége:**

- ❖ a gyermek ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön
- ❖ intézményünk Házirendjét betartsa

**6. A gyermek joga:**

- ❖ segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez
- ❖ sérült, tartós betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakoztatását segítő különleges ellátásban részesüljön
- ❖ a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön



## **Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**

### **Materská škola a jasle Samufalvi**

**Cím:** Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.

**Tel. fax.:** 34/379-305

**E-mail:** samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

- ❖ emberi méltóságát tiszteletben tartás, a bántalmazással – fizikai, szexuális, vagy lelki erőszakkal – az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön
- ❖ a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben, gondozásban részesüljön

## **II. BÖLCSŐDE-KULTÚRA-MAGATARTÁSI SZABÁLYOK**

1. Bölcsődében a gondozási-nevelési feladatokat a gyermek „saját” kisgyermeknevelője és társ kisgyermeknevelője végzi, aki ismeri és tiszteletben tartja a gyermek egyéniségét.  
A kisgyermeknevelő magatartásával mintát, modellt nyújt a gyermek és a szülők számára.
2. A gyermek reggeli fogadásánál és délutáni hazaadásánál a szülő és kisgyermeknevelő együttműködését, egymás személyiségét tiszteletben tartó, udvarias, kapcsolatépítő magatartás kell, hogy jellemezze.
3. Minden gyermeket egyformán magas színvonalon, szeretetteljes légkörben gondozzon, neveljen a kisgyermeknevelő, etnikai és egyéb megkülönböztetés nélkül.
4. A bölcsőde vezetésén a kisgyermeknevelőkön, bölcsődei dajkán kívül a működést elősegítő egyéb közalkalmazottaknak /élelmezés, takarítás területén dolgozók/ is munkájukkal, viselkedésükkel hozzá kell, hogy járuljanak a bölcsődei gondozó-nevelő munka eredményességéhez.



**Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**  
**Materská škola a jasle Samufalvi**  
**Cím:** Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.  
**Tel. fax.:** 34/379-305  
**E-mail:** samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

### **III. A KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI ÉS IDEJE**

A család és bölcsőde együttműködése döntő jelentőségű a bölcsődében, mivel a kisgyermek kora és fejlettsége miatt nem tud „közvetítőként” fellépni.

1. Szülői értekezletet évente egyszer / a nyári időszak alatt/ tart az új felvételes gyermekek szüleinek az intézmény főigazgatója, illetve a vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő /bölcsődei élet, házirend, gondozás, nevelés stb./  
Aktuális feladatok megvitatására rendkívüli szülői értekezletet is összehívhat a vezető, illetve a vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő.
2. Családlátogatásokat a gyermek felvételét megelőzően, vagy az adaptáció alatt, valamint aktuálisan szükséges kezdeményezni /védőnő – kisgyermeknevelő - szülő együttműködése/.
3. A gyermek szülővel történő bölcsődei beszoktatása /2 hét/ megkönnyíti az új környezetbe való beilleszkedést, csökkenti az adaptációs szindrómát, lehetőséget ad a szülőknek a nevelési feladatok és a hasonló korú gyermekek tevékenységének megfigyelésére.
4. A kisgyermeknevelő –szülő napi találkozója akkor hatékony, ha kölcsönös az egymás tájékoztatása, a szóbeli és írásbeli információcsere /üzenő füzet/.
5. Az intézmény főigazgatója, illetve a bölcsőde vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelője a felvétel és a napi csoportlátogatás során tart kapcsolatot a szülőkkel.
6. A vezető minden hónap első hétfőjén tartja fogadóóráját, de aktuális problémával előre egyeztetett időpontban is felkereshető.
7. Folyamatosan módot adunk a családoknak a bölcsődei életbe való betekintésre.
8. Kérésünk annyi, hogy látogatásuk időpontját gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztetni szíveskedjenek.
9. Családi programok / családi délután, kirándulás/ közösen szervezett társadalmi ünnepek hagyományt teremtő kapcsolatot jelentenek.
10. A szülők igénye szerint külön programokat is szervezünk.



**Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**  
**Materská škola a jasle Samufalvi**  
**Cím:** Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.  
**Tel. fax.:** 34/379-305  
**E-mail:** samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

#### **IV. ÉRDEKVÉDELEM**

A bölcsődében a 1997. évi XXXI. tv. szerint az ellátásban részesülők érdekvédelmét biztosítani kell.

A GYvt.36§(1) bekezdése szerint a gyermek szülője vagy törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviselői és szakmai szervek panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdekképviselői szervezetnél.

**Bölcsődénkben Szülői Fórum működik az ellátásban részesülők érdekvédelmének biztosítására.**

#### **Feladatuk:**

- ❖ Figyelemmel kísérni, véleményezni a gondozás-nevelés programját.
- ❖ A család-bölcsőde együttműködését szolgáló rendezvényeket a bölcsődevezetéssel közösen megszervezni.
- ❖ Szervezni és aktivizálni a szülőket a bölcsődei programok támogatására.
- ❖ Jelzik az intézmény főigazgatójának a hozzájuk érkezett ellátással kapcsolatos észrevételeket, panaszt:
  - Az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében
  - A gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozóinak kötelesség-szegése esetén.
  - A 136/A§ szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.
- ❖ Az intézmény főigazgatója a szülői képviselőkkel együtt a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról.



## Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde

### Materská škola a jasle Samufalvi

Cím: Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.

Tel. fax.: 34/379-305

E-mail: samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

- ❖ A szülőnek vagy törvényes képviselőnek joga van az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulni, amennyiben az intézmény főigazgatója vagy az érdekképviselő (szervezet) 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.
- ❖ A Szülői Fórum egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

A házirend betartását köszönjük!

  
Seregélyes Erzsébet  
főigazgató



**Vértesszőlősi Samufalvi Óvoda és Bölcsőde**  
**Materská škola a jasle Samufalvi**  
**Cím:** Vértesszőlős, Múzeum utca 32/A.  
**Tel. fax.:** 34/379-305  
**E-mail:** samufalvi.ovoda@vertesszolos.hu

## LEGITIMÁCIÓ

Jelen Házirendet az intézményvezető irányításával a bölcsődei közösség együttműködése hozta létre.

Egyetértési jogát gyakorolta a Szülői Fórum képviselője 2024. szeptember 13-án.

Szülői Fórum elnöke

**Jelen Házirend 2024. szeptember 15-én lép hatályba, egyidejűleg az eddig házirendi szabályozás hatályát veszti.**

A Házirend visszavonásig érvényes.

Vértesszőlős, 2024. szeptember 15.

Seregélyes Erzsébet  
főigazgató